

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA PEDAGOGICKÁ

SNP 509/116, 039 01 Turčianske Teplice



ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Rovnosť príležitostí

Študijný odbor: 7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka

Skupina študijných odborov: 76 Učiteľstvo

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŠkVP

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola pedagogická SNP 509/116, 039 01 Turčianske Teplice
Názov školského vzdelávacieho programu	Rovnosť príležitostí
Kód a názov ŠVP	76 Učiteľstvo
Kód a názov študijného odboru	7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie
Úroveň Slovenského kvalifikačného rámca / Európskeho kvalifikačného rámca (SKKR/EKR)	4
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	denné štúdium pre absolventov základnej školy
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium	nižšie stredné všeobecné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania
Spôsob ukončenia štúdia	maturitná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelania	vysvedčenie o maturitnej skúške
Doklad o získanej kvalifikácii	vysvedčenie o maturitnej skúške
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Dátum schválenia ŠkVP	25.08.2026
Dátum vydania ŠkVP	01.09.2026
Miesto vydania	Turčianske Teplice

Zriadovateľ

Žilinský samosprávny kraj
Komenského 48
011 09 Žilina

SCHVAĽOVACIA DOLOŽKA

ŠkVP vydáva:	PhDr. Anna Badínová riaditeľka školy
Prerokované v pedagogickej rade:	24.08.2026
Prerokované v rade školy:	04.09.2026
Prerokované so zamestnávateľmi, na pracoviskách ktorých sa vykonáva praktické vyučovanie na základe zmluvy:	Spojená škola, Turčianske Teplice (MŠ a ZŠ) 21.09.2026

V Turčianskych Tepliciach dňa

.....

PhDr. Anna Badínová
riaditeľka školy

ZÁZNAM O PLATNOSTI A REVIDOVANÍ ŠkVP

[illegible]

OBSAH

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŠkVP	2
Zriaďovateľ	2
SCHVALOVACIA DOLOŽKA	3
ZÁZNAM O PLATNOSTI A REVIDOVANÍ ŠkVP	4
1.3 Charakter a rozsah revízie ŠkVP	8
2. PREDSTAVENIE ŠKOLY	8
3. VÍZIA ŠKOLY	9
4. POSLANIE ŠKOLY A CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	10
4.1 Poslanie školy	10
4.2 Ciele výchovy a vzdelávania	11
A. V oblasti odborného a profesijného rozvoja	11
B. V oblasti kľúčových kompetencií a gramotností	11
C. V oblasti osobnostného a sociálneho rozvoja	12
D. V oblasti občianskeho a hodnotového rozvoja	12
E. V oblasti kvality vzdelávania a školského prostredia	12
5. PREDSTAVENIE ŠTUDIJNÉHO ODBORU	12
5.1 Základné údaje o štúdiu	12
5.2 Charakteristika študijného odboru	12
5.3 Zdravotné požiadavky na uchádzača	13
5.4 Prijímacie konanie	13
5.5 Organizácia výchovy a vzdelávania	13
5.6 Praktické vyučovanie a odborná prax	14
5.7 Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie	14
5.8 Spolupráca s partnermi	14
5.9 Aktivity žiakov súvisiace s odborom	14
5.10 Ukončovanie štúdia	15
6. PROFIL ABSOLVENTA	15
6.1 Celková charakteristika absolventa	15
6.2 Kľúčové kompetencie absolventa	15
6.2.1 Gramotnosť	15
6.2.2 Viacjazyčnosť	15
6.2.3 Matematická, prírodovedná a technologická kompetencia	15
6.2.4 Digitálna kompetencia	15
6.2.5 Osobná, sociálna a občianska kompetencia	15
6.2.6 Kultúrne povedomie a tvorivosť	16

6.3 Odborné kompetencie absolventa.....	16
6.3.1 Požadované odborné vedomosti	16
6.3.2 Požadované odborné zručnosti	16
6.3.3 Osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti	17
6.3.4 Profesijná rola pedagogického asistenta.....	17
6.3.5 Inkluzívne kompetencie absolventa.....	17
6.3.6 Komunikačné a etické kompetencie	17
6.3.7 Schopnosť reflexie a profesijného rozvoja	18
6.4 Pracovné uplatnenie absolventa.....	18
6.5 Možnosti ďalšieho vzdelávania	18
7. UČEBNÝ PLÁN	19
7.1 Rámcový učebný plán podľa Štátneho vzdelávacieho programu.....	19
7.2 Poznámky k rámcovému učebnému plánu	20
7.3 Školský učebný plán.....	22
Prehľad využitia týždňov.....	23
7.4 Poznámky k školskému učebnému plánu	23
7.5 Prehľad využitia disponibilných hodín.....	24
8. UČEBNÉ OSNOVY	24
9. HODNOTENIE ŽIAKOV	24
9.1 Základné princípy hodnotenia	24
9.2 Formy a podklady hodnotenia	25
9.3 Klasifikácia prospechu	25
9.4 Predmety bez klasifikácie.....	25
9.5 Hodnotenie praktického vyučovania a odbornej praxe.....	26
9.6 Hodnotenie žiakov s potrebou podporných opatrení	26
9.7 Sebahodnotenie a spätná väzba	26
9.8 Informovanie o výsledkoch hodnotenia.....	26
9.9 Celkové hodnotenie žiaka.....	26
10. SYSTÉM PODPORY ŽIAKOV V SÚLADE S PRINCÍPMI INKLUZÍVNEHO VZDELÁVANIA	27
10.1 Identifikácia potrieb žiaka	27
10.2 Formy podpory a podporné opatrenia.....	27
10.3 Úpravy vzdelávania	27
10.4 Hodnotenie žiakov s potrebou podpory.....	28
10.5 Spolupráca pedagogických a odborných zamestnancov.....	28
10.6 Spolupráca so zákonnými zástupcami a žiakom	28
10.7 Podpora nadania a rozvoja potenciálu	28

10.8 Bezpečné a rešpektujúce prostredie.....	28
11. STRATÉGIA DIGITÁLNEJ TRANSFORMÁCIE VZDELÁVANIA.....	29
11.1 Rozvoj digitálnych kompetencií žiakov	29
11.2 Digitálne technológie v odbornom vzdelávaní	29
11.3 Využívanie umelej inteligencie	29
11.4 Rozvoj digitálnych kompetencií zamestnancov	30
11.5 Digitálne prostredie školy.....	30
11.6 Bezpečnosť, etika a digitálna zodpovednosť	30
11.7 Vyhodnocovanie a rozvoj stratégie	30
12. UKONČOVANIE ŠTÚDIA	31
12.1 Cieľ maturitnej skúšky	31
12.2 Časti maturitnej skúšky	31
12.3 Teoretická časť odbornej zložky maturitnej skúšky.....	31
12.4 Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky	31
12.5 Hodnotenie maturitnej skúšky	31
12.6 Maturitná skúška žiakov s potrebou podporných opatrení	31
12.7 Termíny a organizácia	31
12.8 Vydávanie dokladu o vzdelaní	32
13. PERSONÁLNE, MATERIÁLNO-TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ ZABEZPEČENIE	32
13.1 Personálne zabezpečenie	32
13.2 Priestorové zabezpečenie.....	32
13.3 Materiálno-technické zabezpečenie.....	33
13.4 Zabezpečenie praktického vyučovania	33
13.5 Bezpečnosť a ochrana zdravia	33

1.3 Charakter a rozsah revízie ŠkVP

Táto revízia predstavuje aktualizáciu a konsolidáciu existujúceho ŠkVP „Rovnosť príležitostí“. Jej cieľom je zosúladiť dokument s aktuálnym ŠVP, platnou legislatívou a manuálom zriaďovateľa, sprehľadniť jeho štruktúru a doplniť nové zákonné a odporúčané obsahové časti. Revízia nenahrádza schvaľovací proces; účinnosť nadobudne až po jeho ukončení.

Na základe rozsahu zmien zachytených v tomto dokumente revíziou nedochádza k zásadnej zmene profilu absolventa ani k zmene viac ako jednej tretiny obsahu vzdelávania; ide o aktualizáciu a konsolidáciu existujúceho ŠkVP v nadväznosti na aktuálny ŠVP, legislatívne zmeny a nové požiadavky na obsah a štruktúru ŠkVP. Nové a aktualizované kompetencie absolventa vyplývajú z aktuálneho ŠVP a predstavujú zosúladenie a rozšírenie doterajšieho profilu absolventa, nie vytvorenie novej kvalifikácie.

Do nadobudnutia účinnosti tejto revízie sa vzdelávanie uskutočňuje podľa dovtedy účinného ŠkVP, príslušných učebných plánov a učebných osnov. Po nadobudnutí účinnosti sa revidované znenie používa v rozsahu určenom pre jednotlivé ročníky s rešpektovaním postupného nábehu ŠVP a prechodných pravidiel.

Ak v procese oboznámenia a pripomienkovania vzniknú pripomienky OŠaŠ ŽSK alebo zriaďovateľa, zapracujú sa pred určením konečného dátumu účinnosti a zaznamenajú sa v zázname o revidovaní ŠkVP.

2. PREDSTAVENIE ŠKOLY

Stredná odborná škola pedagogická v Turčianskych Tepliciach je školou s dlhoročnou tradíciou prípravy pedagogických zamestnancov. Nadväzuje na tradície učiteľského vzdelávania, ktorých začiatky siahajú do roku 1870; v Turčianskych Tepliciach sa učiteľské vzdelávanie realizuje od roku 1911. Od roku 2018 nesie škola názov Stredná odborná škola pedagogická. Súčasťou školy je školský internát a školská jedáleň.

Škola poskytuje odborné vzdelávanie v pedagogicky orientovaných študijných odboroch a systematicky prepája teoretickú prípravu s praktickým vyučovaním. Dôraz kladie na kvalitnú odbornú prípravu, rozvoj pedagogických, komunikačných, tvorivých, sociálnych a digitálnych kompetencií žiakov a na ich pripravenosť na výkon pedagogického povolania i ďalšie vzdelávanie. Absolventi školy sa úspešne uplatňujú v pedagogickej praxi a mnohí pokračujú v ďalšom, najmä vysokoškolskom vzdelávaní.

Škola vytvára priestor na rozvoj environmentálnej zodpovednosti, tvorivosti, občianskej angažovanosti a samostatnosti žiakov. Ocenením systematických environmentálnych aktivít školy je získanie statusu Zelená škola. Škola je zároveň zapojená do programu **DofE – Medzinárodná cena vojvodu z Edinburghu**, ktorý podporuje osobnostný rozvoj mladých ľudí, ich vytrvalosť, samostatnosť, dobrovoľníctvo, pohybové aktivity a rozvoj vlastných zručností. Dlhoročnú tradíciu má aj školská žurnalistika; stredoškolský časopis Paidagogos vytvára priestor na rozvoj tvorivosti, jazykovej kultúry, kritického myslenia a aktívneho zapájania žiakov do života školy. Aktívnou súčasťou života školy je školský parlament, ktorý sa výrazne zapája do organizovania školských podujatí, dobrovoľníckych a komunitných aktivít, zastupuje záujmy žiakov a podporuje ich participáciu na živote školy.

Aktívnou súčasťou života školy je školský parlament, ktorý sa výrazne zapája do organizovania školských podujatí, dobrovoľníckych a komunitných aktivít, zastupuje záujmy žiakov a podporuje ich participáciu na živote školy.

Pevné miesto v živote školy má aj kultúrna a umelecká činnosť. Škola pravidelne pripravuje koncerty a verejné vystúpenia žiakov. Na škole pôsobí školský orchester Amos a spevácky zbor Fiore, ktoré vytvárajú priestor na rozvoj hudobných schopností, tvorivosti, spolupráce a prezentačných zručností žiakov a reprezentujú školu na školských aj verejných podujatiach.

Škola spolupracuje s materskými školami, základnými školami, školskými klubmi detí, ďalšími školskými a výchovno-vzdelávacími zariadeniami, zariadeniami poradenstva a prevencie, zriaďovateľom, mestom, rodičmi a ďalšími partnermi. Spolupráca s pracoviskami pedagogickej praxe umožňuje prepájať obsah vzdelávania s reálnymi potrebami pedagogického prostredia a podporuje pripravenosť absolventov na ich budúce profesijné uplatnenie.

Škola rozvíja aj dlhodobú medzinárodnú spoluprácu so Strednou odbornou školou pedagogickou v Novej Pake. Táto spolupráca je založená na pravidelných vzájomných návštevách, výmene skúseností a realizácii spoločných kultúrnych a vzdelávacích aktivít. Osobitné miesto v nej má spolupráca speváckeho zboru Fiore so speváckym zborom Amabella, ktorá sa prejavuje spoločnými vystúpeniami, koncertmi a ďalšími aktivitami podporujúcimi vzájomné kontakty žiakov a pedagógov oboch škôl.



Budova školy

Web školy: <https://sosptr.edupage.org/>

Aktuálne kontakty: <https://sosptr.edupage.org/contact/>

3. VÍZIA ŠKOLY

Víziou Strednej odbornej školy pedagogickej v Turčianskych Tepliciach je byť modernou odbornou školou, ktorá nadväzuje na svoju dlhoročnú tradíciu pedagogického vzdelávania a zároveň pružne reaguje na meniace sa požiadavky spoločnosti, školstva a trhu práce.

Škola chce pripravovať odborne kompetentných, tvorivých, empatických, zodpovedných a samostatných absolventov, ktorí dokážu prepájať získané teoretické vedomosti s praktickou činnosťou,

rešpektujú individuálne potreby detí a žiakov a sú pripravení na výkon pedagogického povolania aj na ďalšie vzdelávanie.

Pri naplňaní svojej vízie sa škola zameriava najmä na:

- zabezpečovanie kvalitného odborného vzdelávania a jeho úzke prepojenie s reálnou pedagogickou praxou,
- rozvoj odborných, osobnostných, sociálnych, komunikačných a digitálnych kompetencií žiakov,
- uplatňovanie moderných, aktivizujúcich a tvorivých metód a foriem vyučovania,
- podporu inkluzívneho, bezpečného a rešpektujúceho školského prostredia,
- rozvoj samostatnosti, kritického myslenia, zodpovednosti a schopnosti spolupracovať,
- systematický profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov,
- spoluprácu so zamestnávateľmi, školami, rodičmi, zriaďovateľom a ďalšími partnermi,
- reagovanie na aktuálne potreby regionálneho trhu práce a vývoj v oblasti výchovy a vzdelávania,
- účelné a bezpečné využívanie digitálnych technológií vo vzdelávacom procese,
- zachovanie tradície školy pri súčasnom otvorení sa inováciám a novým trendom v pedagogickej praxi.

Škola smeruje k vytváraniu prostredia založeného na profesionalite, spolupráci, dôvere, vzájomnom rešpekte, tolerancii, zodpovednosti a podpore osobnostného rozvoja každého žiaka.

4. POSLANIE ŠKOLY A CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

4.1 Poslanie školy

Poslaním Strednej odbornej školy pedagogickej v Turčianskych Tepliciach je poskytovať kvalitné všeobecné a odborné vzdelávanie a pripravovať žiakov študijného odboru 7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka na zodpovedný výkon pedagogického povolania, ďalšie vzdelávanie a aktívny osobný a občiansky život.

Škola vytvára podmienky na všestranný rozvoj osobnosti žiaka, získavanie a rozvíjanie kľúčových a odborných kompetencií a ich uplatňovanie v reálnych pedagogických situáciách. Výchovu a vzdelávanie realizuje v úzkom prepojení teoretickej prípravy s praktickým vyučovaním a s prihliadnutím na aktuálne potreby pedagogickej praxe.

Poslaním školy je najmä:

- poskytovať žiakom kvalitnú všeobecnú a odbornú prípravu potrebnú na získanie úplného stredného odborného vzdelania a príslušnej kvalifikácie,
- pripravovať žiakov na odbornú činnosť pedagogického asistenta v školách a školských zariadeniach,
- prepájať teoretické vzdelávanie s praktickou prípravou a vytvárať podmienky na uplatňovanie získaných vedomostí a zručností v reálnych pedagogických situáciách,
- rozvíjať osobnosť žiaka ako samostatného, zodpovedného, empatického, tvorivého a sociálne citlivého človeka,
- rešpektovať individuálne potreby, možnosti, schopnosti a nadanie žiakov a vytvárať podmienky na ich optimálny rozvoj,
- podporovať inkluzívne, bezpečné, podnetné a rešpektujúce školské prostredie,

- viesť žiakov k dodržiavaniu princípov profesijnej etiky, rešpektovaniu ľudskej dôstojnosti, ľudských práv a práv dieťaťa,
- podporovať schopnosť žiakov spolupracovať, komunikovať, kriticky myslieť, riešiť problémy a prijímať zodpovednosť za svoje rozhodnutia,
- rozvíjať digitálne kompetencie žiakov a viesť ich k bezpečnému, kritickému, etickému a zodpovednému využívaniu digitálnych technológií,
- podporovať zdravý životný štýl, ochranu fyzického a duševného zdravia a zodpovedný vzťah k životnému prostrediu,
- pripravovať žiakov na celoživotné vzdelávanie, profesijný a osobnostný rozvoj,
- rozvíjať spoluprácu školy s rodičmi, zamestnávateľmi, školskými a výchovno-vzdelávacími zariadeniami, zriaďovateľom a ďalšími partnermi.

4.2 Ciele výchovy a vzdelávania

A. V oblasti odborného a profesijného rozvoja

- osvojiť si odbornú terminológiu a základné poznatky z pedagogiky, psychológie, špeciálnej pedagogiky, sociálnej pedagogiky, práva, biológie a starostlivosti o zdravie;
- porozumieť princípom, podmienkam, formám, metódam a prostriedkom edukačného procesu;
- poznať princípy inkluzívneho vzdelávania, podporných opatrení a špecifiká edukácie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;
- rozvíjať schopnosť spolupracovať s učiteľom, vychovávateľom, majstrom odbornej výchovy a ďalšími pedagogickými a odbornými zamestnancami;
- pripraviť žiakov na podporu detí a žiakov pri učení, adaptácii, komunikácii, sociálnom začlenení a prekonávaní jazykových, zdravotných, sociálnych a kultúrnych bariér;
- rozvíjať zručnosti pri plánovaní, organizovaní, realizácii a hodnotení edukačných a voľnočasových činností podľa pokynov pedagóga;
- viesť žiakov k bezpečnému a zodpovednému využívaniu digitálnych technológií, didaktickej techniky a nástrojov umelej inteligencie;
- rozvíjať profesijnú etiku, diskretnosť, ochranu osobných údajov, schopnosť tímovej práce a zodpovednosť za vlastné konanie.

B. V oblasti kľúčových kompetencií a gramotností

- rozvíjať gramotnosť, komunikačné schopnosti a schopnosť pracovať s odbornými aj všeobecnými informáciami;
- rozvíjať schopnosť komunikovať v cudzom jazyku v primeranom rozsahu;
- rozvíjať matematickú, prírodovednú, finančnú, občiansku a digitálnu gramotnosť;
- rozvíjať schopnosť samostatne sa učiť, plánovať vlastné učenie, reflektovať výkon a prijímať spätnú väzbu;
- viesť žiakov k spolupráci, tolerancii, empatii, rešpektujúcej komunikácii a zodpovednému správaniu;
- podporovať zdravý životný štýl, psychohygienu, bezpečnosť a ochranu zdravia.

C. V oblasti osobnostného a sociálneho rozvoja

Škola vytvára podmienky na rozvoj sebareflexie, primeraného sebahodnotenia, sebadisciplíny, emočnej stability a schopnosti zvládať záťažové situácie. Žiak sa učí prijímať zodpovednosť za vlastné rozhodnutia, spolupracovať v tíme, rešpektovať odlišnosti a kultivovane riešiť konflikty.

Vzhľadom na profesijné zameranie odboru sa osobitný dôraz kladie na empatiu, prosociálne správanie, diskretnosť, trpezlivosť, citlivosť na individuálne potreby detí a žiakov a schopnosť zachovať profesionálne hranice.

D. V oblasti občianskeho a hodnotového rozvoja

Vzdelávanie podporuje rešpektovanie ľudských práv, práv dieťaťa, demokratických princípov a zásad rovnakého zaobchádzania. Žiaci sú vedení k zodpovednosti za svoje konanie, k rešpektovaniu právnych a etických noriem a k aktívnemu postoju voči diskriminácii, násiliu, šikanovaniu a sociálnemu vylúčeniu.

E. V oblasti kvality vzdelávania a školského prostredia

Škola prepája obsah odborných predmetov s požiadavkami pracovného prostredia pedagogického asistenta. Pri plánovaní vzdelávania sa sleduje nadväznosť teoretických predmetov, praktických cvičení a odbornej praxe a zabezpečuje sa, aby žiak postupne smeroval k dosiahnutiu profilu absolventa.

Spätná väzba z odbornej praxe, od spolupracujúcich škôl a školských zariadení a od pedagogických zamestnancov z praxe je využívaná pri aktualizácii obsahu, organizácie a metód odborného vzdelávania.

5. PREDSTAVENIE ŠTUDIJNÉHO ODBORU

5.1 Základné údaje o štúdiu

Kód a názov odboru	7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	denné štúdium pre absolventov základnej školy
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie
Úroveň SKKR/EKR	4
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Nevyhnutné vstupné požiadavky	nižšie stredné všeobecné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania
Spôsob ukončenia	maturitná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelania a kvalifikácii	vysvedčenie o maturitnej skúške
Možnosti ďalšieho štúdia	pomaturitné štúdium, študijné programy prvého stupňa vysokoškolského štúdia alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie, zvýšenie alebo zmenu kvalifikácie

5.2 Charakteristika študijného odboru

Vzdelávací program študijného odboru 7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka pripravuje žiakov na výkon edukačnej práce pedagogického asistenta. Ťažiskom prípravy je zvládnutie

činností zameraných na priamu pedagogickú činnosť a individuálnu prácu s deťmi a žiakmi podľa pokynov pedagóga, ako aj na podporu žiakov počas vyučovania a voľnočasových aktivít.

Dôraz sa kladie na spoluprácu s pedagógom pri uskutočňovaní školského alebo výchovného programu, na podporu rovnosti príležitostí vo výchove a vzdelávaní a na prekonávanie zdravotných, sociálnych, jazykových alebo kultúrnych bariér. Odbor prepája teoretické poznatky s praktickou prípravou a odbornou praxou v materských a základných školách.

Odborné vzdelávanie tvorí systém teoretických predmetov a predmetov praktickej prípravy. Pedagogika, psychológia, špeciálna pedagogika, sociálna pedagogika, sociológia, právna náuka a biológia a starostlivosť o zdravie vytvárajú odborný teoretický základ. Praktická príprava rozvíja schopnosť tieto poznatky aplikovať v edukačnom prostredí.

Predmety metodika edukačných činností, sociálno-psychologický výcvik, aplikovaná informatika, hudobná, výtvarná a dramatická výchova a odborná prax rozvíjajú konkrétne profesijné zručnosti, komunikáciu, tvorivosť, schopnosť plánovať a realizovať edukačné a záujmové činnosti a pracovať s deťmi a žiakmi v rôznych podmienkach.

Praktická príprava nie je oddelenou zložkou štúdia, ale nadväzuje na odborné vedomosti nadobúdané v teoretických predmetoch. Žiak sa najskôr oboznamuje s odbornými pojmami, princípmi a postupmi, následne ich precvičuje v modelových situáciách a praktických cvičeniach a napokon ich uplatňuje na odbornej praxi.

Odborná prax poskytuje príležitosť pozorovať edukačný proces, reflektovať prácu pedagóga, identifikovať potreby detí a žiakov a postupne sa pod vedením skúseného pedagóga zapájať do činností zodpovedajúcich kompetenciám pedagogického asistenta.

5.3 Zdravotné požiadavky na uchádzača

Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške na vzdelávanie vyjadrenie lekára so špecializáciou všeobecné lekárstvo o zdravotnej spôsobilosti študovať zvolený odbor. Ak žiada o vykonanie prijímacej skúšky podľa upravených podmienok, pripojí aj vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie, ktoré obsahuje návrh podporného opatrenia.

V študijnom odbore 7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka nemôže byť prijatý žiak, ktorý má nekorigovateľné poruchy reči a poruchy správania.

5.4 Prijímacie konanie

Podmienky prijatia na štúdium sa určujú v súlade so školským zákonom, platnými vykonávacími predpismi a kritériami prijímacieho konania schválenými školou pre príslušný školský rok. Uchádzač musí mať ukončené nižšie stredné vzdelanie a splniť podmienky prijímacieho konania.

Pri uchádzačoch so zdravotným znevýhodnením škola postupuje v súlade s príslušnými právnymi predpismi a odporúčaniami zariadenia poradenstva a prevencie. Úprava podmienok prijímacej skúšky nesmie meniť podstatu požadovaných predpokladov na štúdium odboru.

5.5 Organizácia výchovy a vzdelávania

Výchovno-vzdelávací proces sa realizuje v dennej forme štúdia. Vyučovanie pozostáva zo všeobecného a odborného vzdelávania. Odborné vzdelávanie zahŕňa teoretické vyučovanie a praktickú prípravu. Praktická príprava sa uskutočňuje formou praktických cvičení a odbornej praxe.

Výučba sa organizuje podľa školského rozvrhu. V 1., 2. a 3. ročníku sa vyučovanie plánuje v rozsahu 33 týždňov a vo 4. ročníku v rozsahu 30 týždňov; časová rezerva sa využíva na opakovanie, doplnenie učiva, kurzy, projekty, exkurzie a ďalšie schválené výchovno-vzdelávacie aktivity.

Súčasťou štúdia sú kurzy pohybových aktivít v prírode, kurz na ochranu života a zdravia a účelové cvičenia podľa učebného plánu. Ich obsah podporuje pohybovú gramotnosť, ochranu zdravia, bezpečné správanie, tímovú spoluprácu, orientáciu v mimoriadnych situáciách a praktické zručnosti využiteľné v osobnom aj profesijnom živote.

5.6 Praktické vyučovanie a odborná prax

Priebežná odborná prax sa realizuje v 3. ročníku podľa schváleného rozvrhu v materských školách a vo 4. ročníku v základných školách. Odborná prax umožňuje žiakom pozorovať a analyzovať prácu pedagóga, spolupracovať pri plánovaní a hodnotení edukačného procesu a postupne nadobúdať zručnosti potrebné na výkon činnosti pedagogického asistenta.

Súčasťou predmetu odborná prax je aj súvislá odborná prax. Škola zachováva doterajšiu organizáciu: v 1. ročníku 10 pracovných dní v materskej škole, v 2. ročníku 10 pracovných dní v základnej škole, v 3. ročníku 15 pracovných dní v materskej škole a vo 4. ročníku 10 pracovných dní v základnej škole. Rozsah tým presahuje minimálnu požiadavku ŠVP na súvislú odbornú prax.

Priebežná odborná prax sa uskutočňuje v zmluvne zabezpečených školách v sídle školy a blízkom okolí. Súvislá prax sa môže realizovať aj v mieste alebo v blízkosti bydliska žiaka. Organizácia praxe rešpektuje kapacitu pracovísk, bezpečnostné a hygienické podmienky a požiadavky na dosiahnutie odborných kompetencií.

5.7 Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie

Na realizáciu vzdelávania v odbore škola využíva klasické a odborné učebne, učebne s výpočtovou technikou, priestory na praktické cvičenia, telocvičňu, školskú knižnicu a ďalšie priestory školy. Vyučovanie odborných predmetov je podporované didaktickými pomôckami, odbornou literatúrou, digitálnou technikou, prezentáciami, pracovnými listami a ďalšími materiálmi podľa charakteru predmetu.

Pri praktickej príprave sa využívajú pomôcky a materiály na výtvarné, hudobné, dramatické, pohybové a metodické činnosti, ako aj informačno-komunikačné technológie a didaktická technika. Odborná prax sa uskutočňuje v reálnom prostredí materských a základných škôl.

5.8 Spolupráca s partnermi

- materské školy a základné školy zabezpečujúce priebežnú a súvislú odbornú prax;
- zariadenia poradenstva a prevencie a ďalšie odborné pracoviská;
- Žilinský samosprávny kraj ako zriaďovateľ;
- vysoké školy a odborné inštitúcie;
- rodičia a zákonní zástupcovia žiakov;
- partnerské školy a ďalšie subjekty v rámci projektovej a medzinárodnej spolupráce.

5.9 Aktivity žiakov súvisiace s odborom

Súčasťou vzdelávania sú odborné exkurzie, súťaže, projekty, dobrovoľnícke a komunitné aktivity, kultúrne a športové podujatia, účelové cvičenia, kurzy pohybových aktivít v prírode a kurz na ochranu

života a zdravia. Aktivity podporujú rozvoj odborných, sociálnych, komunikačných, občianskych a osobnostných kompetencií žiakov.

5.10 Ukončovanie štúdia

Štúdium sa ukončuje maturitnou skúškou. Úspešný absolvent získava úplné stredné odborné vzdelanie a vysvedčenie o maturitnej skúške. Podrobnosti o organizácii a hodnotení maturitnej skúšky sú uvedené v samostatnej kapitole školského vzdelávacieho programu venovanej ukončovaniu štúdia.

6. PROFIL ABSOLVENTA

6.1 Celková charakteristika absolventa

Absolvent študijného odboru 7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka je kvalifikovaný pedagogický zamestnanec pripravený na výkon činnosti pedagogického asistenta v školách a školských zariadeniach. Má odborné vedomosti, praktické zručnosti a osobnostné predpoklady potrebné na spoluprácu s pedagógom a na podporu detí a žiakov v edukačnom procese.

Absolvent dokáže v spolupráci s pedagógom poskytovať primeranú individuálnu a skupinovú podporu, podieľať sa na realizácii edukačných a voľnočasových aktivít, pomáhať pri prekonávaní bariér vo vzdelávaní a prispievať k inkluzívnemu a bezpečnému prostrediu školy.

6.2 Kľúčové kompetencie absolventa

6.2.1 Gramotnosť

- porozumie odbornému aj všeobecnému textu, vyhľadáva a interpretuje podstatné informácie;
- formuluje zrozumiteľné ústne a písomné prejavy primerané komunikačnej situácii;
- argumentuje, diskutuje a uplatňuje pravidlá kultivovanej komunikácie.

6.2.2 Viacjazyčnosť

- používa cudzí jazyk v primeraných osobných, spoločenských a pracovných situáciách;
- rozumie základným informáciám a dokáže komunikovať v bežných situáciách súvisiacich so štúdiom a pracovným prostredím.

6.2.3 Matematická, prírodovedná a technologická kompetencia

- využíva matematické a logické postupy pri riešení praktických problémov;
- rozumie základným prírodovedným súvislostiam týkajúcim sa zdravia, vývinu človeka a životného prostredia;
- uplatňuje zásady bezpečnosti a ochrany zdravia.

6.2.4 Digitálna kompetencia

- vyhľadáva, hodnotí a spracúva informácie z digitálnych zdrojov;
- používa textové editory, tabuľky, prezentácie, internetové a komunikačné nástroje;
- chráni osobné údaje, súkromie a digitálnu identitu;
- kriticky a transparentne využíva nástroje umelej inteligencie a overuje ich výstupy.

6.2.5 Osobná, sociálna a občianska kompetencia

- pracuje samostatne aj v tíme, prijíma zodpovednosť a rešpektuje dohodnuté pravidlá;

- uplatňuje empatiu, toleranciu, prosociálne správanie a nenásilné riešenie konfliktov;
- rešpektuje ľudské práva, práva dieťaťa, demokratické princípy a rozmanitosť;
- dokáže reflektovať vlastný výkon a plánovať ďalšie učenie.

6.2.6 Kultúrne povedomie a tvorivosť

- vníma význam kultúry, umenia a tvorivej činnosti pre osobnostný rozvoj;
- využíva hudobné, výtvarné, dramatické a pohybové činnosti v edukačnom a voľnočasovom prostredí.

6.3 Odborné kompetencie absolventa

6.3.1 Požadované odborné vedomosti

- definovať a vysvetliť základné pojmy zo všeobecnej, špeciálnej a sociálnej pedagogiky, všeobecnej, vývinovej, sociálnej psychológie, psychológie osobnosti, patopsychológie a psychohygieny;
- opísať podmienky, princípy, obsah, metódy, prostriedky a formy edukačnej práce;
- orientovať sa v školskej sústave, v štátnych a školských vzdelávacích a výchovných programoch;
- vysvetliť princípy inkluzívneho vzdelávania a podporných opatrení;
- vysvetliť špecifiká edukácie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;
- poznať základy alternatívnej a augmentatívnej komunikácie;
- rozpoznať základné sociálno-patologické javy a poruchy správania a poznať princípy prevencie;
- rozlišovať vývinové obdobia človeka so zameraním na predškolský a školský vek;
- poznať psychologické a sociálne faktory učenia, štýly učenia a sociokultúrny kontext vývinu;
- poznať pravidlá pedagogickej komunikácie a formy spolupráce s rodinou;
- poznať základné právne normy týkajúce sa školstva, práv dieťaťa, ľudských práv a ochrany osobných údajov;
- poznať zásady hygieny, BOZP, prvej pomoci a zdravého životného štýlu;
- orientovať sa v súčasných informačno-komunikačných technológiách a ich využití v edukačnom procese;
- charakterizovať hudobné, výtvarné, pohybové, pracovné a dramatické voľnočasové aktivity.

6.3.2 Požadované odborné zručnosti

- podľa pokynov pedagóga plánovať, organizovať, realizovať a vyhodnocovať edukačné činnosti;
- pomáhať deťom a žiakom pri osvojovaní učiva, rozvoji kompetencií a príprave na vyučovanie;
- spolupracovať pri edukácii detí a žiakov so ŠVVP spolu s ostatnými deťmi a žiakmi;
- v spolupráci s pedagógom analyzovať a riešiť sociálne a sociálno-patologické javy;
- podieľať sa na podpore individuálne začlenených detí a žiakov v predprimárnom, primárnom a sekundárnom vzdelávaní;
- utvárať podmienky na prekonávanie jazykových, kultúrnych, zdravotných a sociálnych bariér;
- v spolupráci s pedagógom analyzovať a hodnotiť správanie, učenie a sociálne začlenenie dieťaťa alebo žiaka;
- komunikovať a spolupracovať s rodičmi, pedagogickými a odbornými zamestnancami a sociálnymi partnermi školy;
- dodržiavať BOZP, požiarne a hygienické predpisy a poskytnúť primeranú prvú pomoc;

- využívať informačno-komunikačné technológie a didaktickú techniku pri edukačnej práci;
- pracovať s osobnými údajmi diskrétno, zodpovedne a v súlade s platnými pravidlami;
- rozvíjať sebaobslužné a sociálne zručnosti detí a žiakov, primerane ich potrebám;
- organizovať a podporovať voľnočasové činnosti hudobného, výtvarného, dramatického, pohybového a ďalšieho charakteru;
- preukazovať samostatnosť, tvorivosť, kultivovanú verbálnu a neverbálnu komunikáciu a schopnosť tímovej práce.

6.3.3 Osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

- empatia a prosociálne správanie;
- spoľahlivosť, presnosť a zodpovednosť;
- primerané sebahodnotenie a sebadisciplína;
- emocionálna stabilita a schopnosť zvládať záťaž;
- diskretnosť a rešpektovanie súkromia;
- iniciatívnosť, adaptabilita a tvorivosť;
- asertivita a schopnosť tímovej spolupráce.

6.3.4 Profesijná rola pedagogického asistenta

Absolvent rozumie tomu, že pedagogický asistent vykonáva pracovnú činnosť v spolupráci s učiteľom, vychovávateľom alebo majstrom odbornej výchovy a rešpektuje ich pedagogické vedenie. Nezamieňa si svoju rolu s rolou učiteľa a pri práci zachováva odborné, etické a kompetenčné hranice.

Dokáže podporovať dieťa alebo žiaka tak, aby pomoc smerovala k jeho čo najväčšej samostatnosti, aktívnemu zapojeniu do edukácie a sociálneho života triedy. Podpora nemá nahrádzať činnosť dieťaťa alebo žiaka, ale vytvárať podmienky na prekonanie bariér a úspešné učenie.

6.3.5 Inkluzívne kompetencie absolventa

Absolvent chápe princípy inkluzívneho vzdelávania a rovnosti príležitostí. Vie identifikovať situácie, v ktorých dieťa alebo žiak potrebuje podporu, a dokáže v spolupráci s pedagógom a odbornými zamestnancami primerane reagovať na zdravotné, sociálne, komunikačné, jazykové alebo kultúrne bariéry.

Rešpektuje individualitu dieťaťa a žiaka, jeho dôstojnosť, tempo práce, spôsob komunikácie a odporúčané podporné opatrenia. Pozná význam bezpečného prostredia, pozitívnych vzťahov, predvídateľnosti a dôslednej spolupráce dospelých pri podpore žiaka.

6.3.6 Komunikačné a etické kompetencie

Absolvent komunikuje vecne, taktne a kultivovane. Dokáže prispôbiť spôsob komunikácie veku, možnostiam a potrebám dieťaťa alebo žiaka. Pri komunikácii s rodičmi, pedagógmi a odbornými zamestnancami rešpektuje kompetencie jednotlivých profesií a zachováva mlčanlivosť a ochranu osobných údajov.

Je schopný rozpoznať situácie, ktoré presahujú jeho kompetencie, a obrátiť sa na príslušného pedagóga alebo odborného zamestnanca. V profesijnom konaní rešpektuje etické princípy, ľudské práva a práva dieťaťa.

6.3.7 Schopnosť reflexie a profesijného rozvoja

Absolvent dokáže hodnotiť vlastnú prácu, pomenovať silné stránky a oblasti na zlepšenie, pracovať so spätnou väzbou a plánovať ďalší profesijný rozvoj. Uvedomuje si potrebu celoživotného vzdelávania a sledovania zmien v školskej legislatíve, inkluzívnom vzdelávaní, digitálnych technológiách a pedagogickej praxi.

6.4 Pracovné uplatnenie absolventa

Absolvent sa môže uplatniť ako kvalifikovaný pedagogický asistent – asistent učiteľa, asistent vychovávateľa alebo asistent majstra odbornej výchovy – v školách a školských zariadeniach.

6.5 Možnosti ďalšieho vzdelávania

Po úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky môže pokračovať v pomaturitnom štúdiu, v študijných programoch prvého stupňa vysokoškolského štúdia alebo v ďalších programoch zameraných na rozšírenie, zmenu alebo zvýšenie kvalifikácie.

7. UČEBNÝ PLÁN

7.1 Rámcový učebný plán podľa Štátneho vzdelávacieho programu

Rámcový učebný plán pre 4-ročné študijné odbory (M) je záväzným východiskom pre tvorbu školského učebného plánu. Nasledujúce minimálne rozsahy sú prevzaté z aktuálneho Štátneho vzdelávacieho programu pre skupinu odborov 76 Učiteľstvo, účinného od 1. septembra 2025 začínajúc prvým ročníkom.

Cieľové zložky vzdelania	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	50	1600
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	68	2176
Disponibilné hodiny	14	448
SPOLU	132	4224
Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí a vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín za celé štúdium	
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	50	
Jazyk a komunikácia slovenský jazyk a literatúra cudzí jazyk	24 12 12	
Človek a hodnoty etická výchova/náboženská výchova	2	
Človek a spoločnosť občianska náuka dejepis geografia	5	
Človek a príroda biológia	3	
Matematika a práca s informáciami matematika informatika	8 6 2	
Zdravie a pohyb telesná a športová výchova	8	
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	68	
Teoretické vyučovanie / Praktické vyučovanie / Spolu	36 / 32 / 68	
Teoretické predmety	36 / 25 / 61	
Odborná prax	– / 7 / 7	
Disponibilné hodiny	14	
SPOLU	132	

Poznámka: Minimálny počet týždenných hodín je 33; rozpätie je 33 až 35 hodín.

7.2 Poznámky k rámcovému učebnému plánu

- a) Výučba slovenského jazyka a literatúry sa realizuje s dotáciou v rozsahu minimálne 3 hodiny týždenne v každom ročníku.
- b) Vyučuje sa jeden z cudzích jazykov: jazyk anglický, nemecký, francúzsky, ruský, španielsky, taliansky. Podľa potreby a podmienok školy aj ďalšie cudzie jazyky. Výučba cudzieho jazyka sa realizuje s minimálnou dotáciou 3 hodiny týždenne v každom ročníku. Ďalší cudzí jazyk sa môže vyučovať ako voliteľný predmet z časovej dotácie disponibilných hodín.
- c) Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov. Na vyučovanie predmetu etická výchova alebo náboženská výchova možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. Na cirkevných školách je povinnou súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ predmet náboženstvo (podľa konfesie). Predmet etická výchova môže škola vyučovať v rámci voliteľných predmetov.
- d) Predmet geografia sa povinne vyučuje v študijnom odbore animátor voľného času.
- e) Výučba matematiky sa realizuje s dotáciou v rozsahu minimálne 1,5 hodiny týždenne v každom ročníku.
- f) V prípade, že škola učí informatiku v prepojení s konkrétnym študijným odborom (t. j. aplikovanú informatiku), presunie sa dotácia 2 hodín týždenne z kategórie všeobecnovzdelávacích predmetov do kategórie odborných predmetov.
- g) Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať do viachodinových celkov. Pokiaľ škola organizuje kurz pohybových aktivít v prírode, môže sa počet hodín kurzu (plavecký kurz max. 20 hodín, lyžiarsky kurz, snoubordingový kurz a ostatné kurzy iných športov v prírode max. 30 hodín) zarátať do celkového počtu hodín telesnej a športovej výchovy v danom ročníku určenom rámcovým učebným plánom.
- h) Predmety sa vyučujú formou praktických cvičení.
- i) Výučba odbornej praxe sa realizuje s minimálnou dotáciou 7 hodín týždenne. Pri navýšení hodinovej dotácie odbornej praxe sa môže znížiť o príslušný počet týždenných hodín dotácia určená na praktické cvičenia. Na odbornej praxi sa žiaci delia do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Súčasťou predmetu odborná prax je prax organizovaná súvisle, ktorú žiaci absolvujú počas štúdia v rozsahu minimálne 20 pracovných dní, 6 hodín denne za celé štúdium. Do denného rozsahu odbornej praxe realizovanej v školských kluboch možno zarátať 1 hodinu individuálnej prípravy žiaka na edukačnú činnosť.
- j) Disponibilné hodiny sú spoločné pre všeobecné a odborné vzdelávanie, škola ich použije pri dopracovaní školského vzdelávacieho programu. Možno ich využiť na posilnenie hodinovej dotácie základného učiva (povinných predmetov) alebo na zaradenie ďalšieho rozširujúceho učiva (voliteľných predmetov) v učebnom pláne. O ich využití rozhoduje vedenie školy na základe vlastnej koncepcie výchovy a vzdelávania podľa návrhu predmetových komisií a po prerokovaní v pedagogickej rade.
- k) V triedach s vyučovaním jazyka národnostnej menšiny je povinnou súčasťou vzdelávacej oblasti „Jazyk a komunikácia“ predmet jazyk národnostnej menšiny a literatúra s minimálnou dotáciou 2 hodiny týždenne.
- l) Riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou a radou školy rozhodne, ktoré predmety v rámci teoretického vyučovania a praktického vyučovania možno spájať do viachodinových celkov.
- m) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a môže sa organizovať aj kurz pohybových aktivít v prírode. Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v treťom ročníku štúdia a trvá tri dni po 6 hodín. Účelové cvičenia sú súčasťou priezrovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v 1. a v 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka raz. Kurz pohybových aktivít v prírode sa organizuje vo forme lyžiarskeho kurzu, snoubordingového kurzu, plaveckého kurzu alebo kurzu iných športov v prírode.
- n) Stredné odborné školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením plnia rovnaké ciele ako ostatné stredné odborné školy podľa školského zákona. Všeobecné ciele vzdelávania v jednotlivých vzdelávacích oblastiach a kompetencie sa prispôbujú individuálnym osobitostiam žiakov so zdravotným znevýhodnením v takom rozsahu, aby jeho konečné výsledky zodpovedali profilu absolventa. Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením (dĺžka, formy výchovy a vzdelávania, podmienky prijímania, organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie, personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie a pod.) stanovujú vzdelávacie programy vypracované podľa druhu zdravotného znevýhodnenia.
- o) Počet týždenných vyučovacích hodín v školských vzdelávacích programoch je za celé štúdium minimálne 132 hodín, maximálne 140 hodín. Výučba sa realizuje v 1., 2. a 3. ročníku v rozsahu 33 týždňov, vo 4. ročníku v rozsahu 30 týždňov. Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na kurz na ochranu života a zdravia a kurzy pohybových aktivít v prírode a v poslednom ročníku na absolvovanie maturitnej skúšky.

Zdroj rámcového učebného plánu a poznámok: Štátny vzdelávací program pre skupinu odborov 76 Učiteľstvo, časť 3.1 a 3.2.

7.3 Školský učebný plán

Učebný plán študijného odboru 7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka – účinný od 1. 9. 2026.

Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	17	16	12	13	58
Jazyk a komunikácia	6	6	8	8	28
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	4	4	14
Prvý cudzí jazyk	3	3	4	4	14
Človek a hodnoty	1	1	-	-	2
Etická výchova/Náboženská výchova	1	1	-	-	2
Človek a spoločnosť	3	3	-	1	7
Dejepis	2	2	-	-	4
Občianska náuka	1	1	-	1	3
Človek a príroda	3	2	-	-	5
Biológia	2	1	-	-	3
Geografia	1	1	-	-	2
Matematika a práca s informáciami	2	2	2	2	8
Matematika	2	2	2	2	8
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	16	17	19	18	70
Teoretické vzdelávanie	8	9	10	10	37
Pedagogika	2	2	2	2	8
Psychológia	2	2	2	2	8
Špeciálna pedagogika	2	1	2	1	6
Sociálna pedagogika	-	-	-	2	2
Biológia a starostlivosť o zdravie	-	-	3	3	6
Sociológia	-	2	-	-	2
Právna náuka	-	1	1	-	2
Hudobná výchova	1	-	-	-	1
Výtvarná výchova	1	-	-	-	1
Tvorivá dramatika	-	1	-	-	1
Praktická príprava	8	8	9	8	33
Aplikovaná informatika	2	2	-	1	5
Sociálno-psychologický výcvik	-	2	2	2	6
Metodika edukačných činností	-	2	2	1	5
Hudobná výchova	2	-	-	-	2
Výtvarná výchova	2	1	-	-	3
Tvorivá dramatika	2	1	-	-	3
Odborná prax	-	-	5	4	9

Voliteľné predmety	-	-	2	2	4
Pohybová kultúra / Výtvarné techniky / Semináre / Cvičenia podľa ponuky školy	-	-	2	2	4
SPOLU	33	33	33	33	132
Kurz zimných pohybových aktivít v prírode	20	-	-	-	20
Kurz letných pohybových aktivít v prírode	-	30	-	-	30
Kurz na ochranu života a zdravia	-	-	18	-	18
Účelové cvičenia	12	12	-	-	24

7.4 Poznámky k školskému učebnému plánu

Slovenský jazyk a literatúra sa vyučuje v rozsahu 3 hodiny týždenne v 1. a 2. ročníku a 4 hodiny v 3. a 4. ročníku.

Vyučuje sa jeden cudzí jazyk; škola ho posilňuje v 3. a 4. ročníku.

Etická výchova/náboženská výchova sa vyučuje podľa záujmu žiakov v súlade s platnými predpismi.

Biológia je zaradená v rozsahu záväzného minima; geografia je zaradená nad rámec RUP z disponibilných hodín.

Matematika sa vyučuje 2 hodiny týždenne v každom ročníku.

Informatika je v odbore realizovaná ako aplikovaná informatika; časť dotácie všeobecnej informatiky sa presúva do odborného vzdelávania v súlade s poznámkami RUP.

Telesná a športová výchova sa môže organizovať aj v popoludňajších hodinách a vo viachodinových celkoch podľa podmienok školy.

Predmety praktickej prípravy sa vyučujú formou praktických cvičení. Delenie žiakov do skupín sa realizuje podľa platných predpisov, bezpečnostných, hygienických a organizačných podmienok.

Odborná prax sa realizuje v 3. ročníku v rozsahu 5 hodín a vo 4. ročníku v rozsahu 4 hodiny týždenne. Súčasťou je aj súvislá odborná prax podľa kapitoly 5.6.

Disponibilné hodiny sú použité na posilnenie všeobecného a odborného vzdelávania a na voliteľné predmety. Celkový počet týždenných hodín za štúdium je 132.

Voliteľné predmety sa otvárajú podľa záujmu žiakov a personálnych a organizačných možností školy.

7.5 Prehľad využitia disponibilných hodín

Rámcový učebný plán pre 4-ročné študijné odbory skupiny 76 Učiteľstvo určuje 14 disponibilných hodín za celé štúdium. V školskom učebnom pláne sa 2 hodiny informatiky presúvajú zo všeobecného do odborného vzdelávania a realizujú sa v odbornom predmete aplikovaná informatika; tento presun sa nepovažuje za využitie disponibilných hodín. Disponibilných 14 hodín škola využíva nasledovne:

Oblasť využitia	Rozsah	Konkrétne využitie
Posilnenie všeobecného vzdelávania	10 hodín	slovenský jazyk a literatúra +2; cudzí jazyk +2; vzdelávacia oblasť Človek a spoločnosť +2; geografia v oblasti Človek a spoločnosť +2; matematika +2
Voliteľné predmety	4 hodiny	2 hodiny v 3. ročníku a 2 hodiny v 4. ročníku podľa ponuky školy a záujmu žiakov
SPOLU	14 hodín	úplné využitie disponibilných hodín podľa RUP

O konkrétnom využití disponibilných hodín rozhoduje vedenie školy na základe koncepcie výchovy a vzdelávania, návrhov predmetových komisií a po prerokovaní v pedagogickej rade. Pri zmenách učebného plánu sa zachováva minimálny rozsah vzdelávacích oblastí a odborného vzdelávania stanovený štátnym vzdelávacím programom.

8. UČEBNÉ OSNOVY

Učebné osnovy jednotlivých vyučovacích predmetov sú súčasťou školského vzdelávacieho programu. Vypracúvajú ich vyučujúci jednotlivých predmetov v súlade s učebným plánom, profilom absolventa a vzdelávacími štandardmi príslušného štátneho vzdelávacieho programu. Učebné osnovy určujú najmä ciele, obsah, výkonové a obsahové štandardy, rozsah a organizáciu vyučovania príslušného predmetu.

Schválené učebné osnovy všeobecnovzdelávacích, odborných a voliteľných predmetov tvoria Prílohu č. 1 tohto školského vzdelávacieho programu a pripájajú sa k tomuto konsolidovanému zneniu.

PRÍLOHA Č. 1 – UČEBNÉ OSNOVY JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOV

9. HODNOTENIE ŽIAKOV

Hodnotenie žiakov je neoddeliteľnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Jeho cieľom je poskytovať žiakovi, zákonnému zástupcovi a pedagogickým zamestnancom objektívnu a zrozumiteľnú spätnú väzbu o úrovni dosiahnutých vedomostí, zručností, kompetencií a o pokroku žiaka vo vzdelávaní.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa uskutočňujú v súlade s platnými právnymi predpismi, školským poriadkom, učebnými osnovami jednotlivých predmetov a vnútornými pravidlami školy. Kritériá hodnotenia musia byť žiakom vopred známe, primerané cieľom a obsahu vyučovacieho predmetu a uplatňované transparentne a nediskriminačne.

9.1 Základné princípy hodnotenia

Pri hodnotení žiakov škola uplatňuje najmä tieto princípy:

- objektivnosť, spravodlivosť, transparentnosť a primeranosť hodnotenia,
- súlad hodnotenia s cieľmi, obsahom a výkonovými požiadavkami vyučovacieho predmetu,
- priebežné poskytovanie spätnej väzby o dosiahnutých výsledkoch a ďalších možnostiach zlepšenia,
- zohľadňovanie individuálneho pokroku žiaka a jeho možností v súlade s platnými podmienkami vzdelávania,
- využívanie rôznych foriem overovania vedomostí, zručností a praktických kompetencií,
- podporu samostatnosti, zodpovednosti a schopnosti žiaka hodnotiť vlastný výkon,
- primerané využívanie sebahodnotenia a vzájomného hodnotenia ako nástrojov učenia,
- vnímanie spätnej väzby predovšetkým ako nástroja zlepšenia a rozvoja žiaka.

9.2 Formy a podklady hodnotenia

Podklady na hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci priebežne počas celého klasifikačného obdobia. Pri výbere spôsobu overovania prihliada na charakter vyučovacieho predmetu a na to, či sa hodnotia najmä vedomosti, praktické zručnosti, tvorivé výstupy, komunikačné schopnosti alebo komplexné odborné kompetencie.

- ústne odpovede a prezentácie,
- písomné práce, testy, odborné písomné výstupy a projekty,
- praktické úlohy, praktické cvičenia a modelové edukačné situácie,
- výkony a výstupy v odborných, umeleckých, pohybových a metodických predmetoch,
- výsledky práce na odbornej praxi,
- samostatné a skupinové práce, portfóliá a dlhodobejšie zadania,
- aktivitu, pripravenosť a priebežnú prácu žiaka, ak sú súčasťou vopred stanovených kritérií hodnotenia.

9.3 Klasifikácia prospechu

V klasifikovaných vyučovacích predmetoch sa prospech žiaka vyjadruje klasifikačnými stupňami:

Stupeň	Slovné vyjadrenie
1	výborný
2	chválitebný
3	dobrý
4	dostatočný
5	nedostatočný

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia výkonu žiaka. Konkrétne kritériá hodnotenia v jednotlivých vyučovacích predmetoch sú súčasťou ich učebných osnov, prípadne vnútorných kritérií predmetových komisií.

9.4 Predmety bez klasifikácie

Predmety etická výchova a náboženská výchova sa neklasifikujú známku. Hodnotenie ich absolvovania sa zaznamenáva spôsobom ustanoveným platnými právnymi predpismi a vnútornými pravidlami školy.

9.5 Hodnotenie praktického vyučovania a odbornej praxe

Pri hodnotení praktického vyučovania a odbornej praxe sa posudzuje najmä schopnosť žiaka aplikovať teoretické poznatky v praktických situáciách, spolupracovať s pedagógom, primerane podporovať deti a žiakov, komunikovať a rešpektovať ich individuálne potreby, preukazovať zodpovednosť, diskretnosť, samostatnosť a primerané profesijné vystupovanie a dodržiavať pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia.

Vyučovací predmet odborná prax je klasifikovaný v 3. a 4. ročníku. Hodnotenie vychádza z priebežných výkonov žiaka, jeho pripravenosti, plnenia úloh zodpovedajúcich činnosti pedagogického asistenta podľa pokynov pedagogického zamestnanca na pracovisku, schopnosti spolupráce a reflexie vlastnej práce a z plnenia povinností na pracovisku praktického vyučovania.

9.6 Hodnotenie žiakov s potrebou podporných opatrení

Pri hodnotení žiaka, ktorému sa poskytujú podporné opatrenia alebo ktorý sa vzdeláva za upravených podmienok, vyučujúci rešpektuje jeho individuálne výchovno-vzdelávacie potreby, odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie a podmienky poskytovaných podporných opatrení. Volí také formy a spôsoby overovania, ktoré umožnia žiakovi preukázať dosiahnuté vedomosti, zručnosti a kompetencie bez neprimeraného znevýhodnenia.

9.7 Sebahodnotenie a spätná väzba

Škola podporuje rozvoj schopnosti žiaka hodnotiť vlastné učenie a výkon. V primeranom rozsahu vedie žiakov k porozumeniu hodnotiacim kritériám, stanovovaniu vlastných cieľov, priebežnému vyhodnocovaniu pokroku a k formulovaniu ďalších krokov vo vzdelávaní. Spätná väzba má podporovať motiváciu, zodpovednosť a aktívny prístup žiaka k vlastnému učeniu.

9.8 Informovanie o výsledkoch hodnotenia

Žiak a jeho zákonný zástupca sú o výsledkoch hodnotenia, klasifikácie, výchovných opatreniach a podmienkach vykonania príslušných skúšok informovaní preukázateľným spôsobom. Podrobnosti upravuje školský poriadok a ďalšie interné predpisy školy.

9.9 Celkové hodnotenie žiaka

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka sa určuje v súlade s platnými právnymi predpismi. Škola pri jeho určovaní vychádza z výsledkov hodnotenia a klasifikácie v jednotlivých vyučovacích predmetoch a zo splnenia podmienok ustanovených právnymi predpismi.

10. SYSTÉM PODPORY ŽIAKOV V SÚLADE S PRINCÍPMI INKLUZÍVNEHO VZDELÁVANIA

Stredná odborná škola pedagogická v Turčianskych Tepliciach vytvára podmienky na vzdelávanie žiakov v bezpečnom, rešpektujúcom a podpornom prostredí. Pri výchove a vzdelávaní uplatňuje princípy inkluzívneho vzdelávania, rovnosti príležitostí, rešpektovania individuálnych potrieb žiaka a predchádzania jeho neprimeranému znevýhodňovaniu vo vzdelávacom procese.

Podpora žiaka vychádza z jeho individuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb, aktuálnych možností, schopností, zdravotného stavu, sociálneho a rodinného prostredia a ďalších okolností, ktoré môžu ovplyvňovať jeho účasť na vzdelávaní a dosahovanie vzdelávacích výsledkov. Podporné postupy sa uplatňujú tak, aby smerovali k čo najväčšej samostatnosti žiaka, rozvoju jeho potenciálu a dosiahnutiu profilu absolventa.

10.1 Identifikácia potrieb žiaka

Individuálne potreby žiakov škola identifikuje priebežne počas celého štúdia. Vychádza najmä z pedagogického pozorovania, výsledkov vzdelávania, komunikácie so žiakom, triednym učiteľom, vyučujúcimi, školským podporným tímom, zákonným zástupcom a podľa potreby aj z odporúčaní zariadenia poradenstva a prevencie alebo ďalších odborníkov.

Ak sa u žiaka prejavujú ťažkosti alebo bariéry, ktoré môžu ovplyvňovať jeho vzdelávanie, škola posúdi ich charakter a rozsah a podľa potreby nastaví primerané formy pedagogickej podpory alebo iniciuje spoluprácu so zariadením poradenstva a prevencie.

10.2 Formy podpory a podporné opatrenia

Podpora žiaka môže podľa jeho potrieb zahŕňať najmä:

- diferencovaný a individualizovaný prístup vo vyučovaní,
- úpravu metód, foriem, tempa a organizácie vzdelávania,
- primeranú úpravu spôsobu zadávania úloh a overovania vedomostí a zručností,
- poskytovanie primeraného času na splnenie úloh, ak to vyplýva z potrieb žiaka a odporúčaní odborného pracoviska,
- využívanie kompenzačných, didaktických alebo digitálnych pomôcok,
- úpravu pracovného alebo učebného prostredia,
- pedagogické doučovanie, konzultácie a ďalšie formy pedagogickej podpory podľa možností školy,
- podporu pri začleňovaní do triedneho kolektívu a rozvoji sociálnych a komunikačných zručností,
- podporu pri zvládaní záťaže, organizácii učenia a rozvoji sebaregulácie,
- ďalšie podporné opatrenia určené na základe potrieb žiaka a v súlade s platnými právnymi predpismi.

10.3 Úpravy vzdelávania

V súlade s § 7 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak škola vzdeláva deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, vytvára pre ne podmienky na základe vyjadrenia zariadenia poradenstva a prevencie prostredníctvom:

- a) individuálneho vzdelávacieho programu,

- b) vzdelávacích programov pre deti so zdravotným znevýhodnením alebo pre žiakov so zdravotným znevýhodnením,
- c) vzdelávacích programov zameraných na príslušné nadanie alebo
- d) poskytovaných podporných opatrení.

Ak žiak nemôže v jednom alebo vo viacerých vyučovacích predmetoch postupovať za rovnakých podmienok ako ostatní žiaci, škola v súlade s odporúčaniami zariadenia poradenstva a prevencie a s platnými právnymi predpismi upraví podmienky vzdelávania. Úprava sa týka najmä spôsobu sprostredkovania učiva, metód a foriem práce, organizácie vzdelávania, používaných pomôcok a spôsobu hodnotenia.

Pri úprave vzdelávania sa zachováva smerovanie k dosiahnutiu požadovaných vzdelávacích výstupov a kompetencií absolventa. Ak je to potrebné, spracuje sa pre žiaka individuálny vzdelávací program alebo iná príslušná dokumentácia podľa platných právnych predpisov a odporúčaní zariadenia poradenstva a prevencie.

10.4 Hodnotenie žiakov s potrebou podpory

Pri hodnotení žiaka sa prihliada na jeho individuálne výchovno-vzdelávacie potreby a na podmienky poskytovaných podporných opatrení. Vyučujúci volí také formy a spôsoby overovania, ktoré umožnia žiakovi preukázať dosiahnuté vedomosti, zručnosti a kompetencie bez neprimeraného znevýhodnenia.

Hodnotenie zostáva objektívne a primerane náročné. Zohľadňuje sa najmä reálny výkon žiaka, jeho individuálny pokrok a tie okolnosti, ktoré môžu byť preukázateľne ovplyvnené jeho zdravotným znevýhodnením alebo inou identifikovanou potrebou podpory.

10.5 Spolupráca pedagogických a odborných zamestnancov

Od školského roka 2026/2027 pôsobí na škole školský podporný tím, ktorý tvoria školská psychologička a sociálna pedagogička. Obe zamestnankyne vykonávajú časť pracovnej činnosti ako pedagogické zamestnankyne – učiteľky a časť pracovnej činnosti ako odborné zamestnankyne v uvedených odborných pozíciách. Školský podporný tím sa podieľa na identifikácii potrieb žiakov, nastavovaní a vyhodnocovaní podporných opatrení, preventívnych aktivitách, konzultačnej činnosti a na koordinácii spolupráce medzi žiakom, zákonným zástupcom, triednym učiteľom, vyučujúcimi a ďalšími odbornými subjektmi.

Triedny učiteľ a vyučujúci spolupracujú so školským podporným tímom podľa charakteru a rozsahu potrieb konkrétneho žiaka. Ak potreby žiaka presahujú možnosti školy, školský podporný tím a škola spolupracujú so zariadením poradenstva a prevencie a podľa potreby aj s ďalšími odborníkmi. Odporúčania odborných pracovísk sa premietajú do výchovno-vzdelávacieho procesu v rozsahu zodpovedajúcom potrebám žiaka, platným právnym predpisom a možnostiam školy.

10.6 Spolupráca so zákonnými zástupcami a žiakom

Žiak a jeho zákonný zástupca sú partnermi školy pri nastavovaní a vyhodnocovaní podpory. Škola ich primerane informuje o navrhovaných postupoch, možnostiach podpory, výsledkoch a ďalších odporúčaní. Pri nastavovaní podpory rešpektuje dôvernosť informácií, ochranu osobných údajov a dôstojnosť žiaka.

Nastavené podporné postupy sa priebežne vyhodnocujú. Ak sa potreby žiaka zmenia alebo sa ukáže, že zvolená forma podpory nie je dostatočná alebo účelná, škola ju v spolupráci so žiakom, zákonným zástupcom a podľa potreby s odborným pracoviskom upraví.

10.7 Podpora nadania a rozvoja potenciálu

Systém podpory sa vzťahuje aj na žiakov s nadaním, talentom alebo výraznými individuálnymi predpokladmi. Škola podľa svojich možností vytvára podmienky na ich ďalší rozvoj najmä prostredníctvom diferenciacie úloh, projektovej a súťažnej činnosti, odborných, umeleckých a záujmových aktivít, individuálnych konzultácií a zapájania do školských a mimoškolských aktivít.

10.8 Bezpečné a rešpektujúce prostredie

Škola vytvára podmienky na predchádzanie diskriminácii, šikanovaniu, násiliu, sociálnemu vylúčeniu a ďalším prejavom, ktoré môžu narušať bezpečie a rovnosť príležitostí vo vzdelávaní. Podporuje kultúru vzájomného rešpektu, tolerance, spolupráce a zodpovednosti a primerane reaguje na situácie, ktoré môžu ohrozovať fyzické alebo psychické bezpečie žiaka.

11. STRATÉGIA DIGITÁLNEJ TRANSFORMÁCIE VZDELÁVANIA

Stredná odborná škola pedagogická v Turčianskych Tepliciach systematicky podporuje zmysluplné, bezpečné, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií vo výchovno-vzdelávacom procese. Digitálna transformácia školy smeruje k tomu, aby žiaci aj pedagogickí a odborní zamestnanci dokázali využívať digitálne nástroje ako prirodzenú súčasť učenia, odbornej prípravy, komunikácie, tvorby obsahu a profesijného rozvoja.

Stratégia vychádza z požiadaviek školského vzdelávacieho programu, profilu absolventa a z potreby rozvíjať digitálne kompetencie nevyhnutné pre ďalšie vzdelávanie a výkon pedagogického povolania. Osobitný dôraz sa kladie na prepojenie digitálnych technológií s odborným zameraním študijného odboru 7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka.

11.1 Rozvoj digitálnych kompetencií žiakov

Škola rozvíja u žiakov najmä schopnosť:

- vyhľadávať, vyhodnocovať, spracúvať a zodpovedne využívať informácie z digitálnych zdrojov,
- kriticky posudzovať dôveryhodnosť, presnosť a relevanciu informácií a digitálneho obsahu,
- používať digitálne technológie pri učení, komunikácii, spolupráci a tvorbe vlastných výstupov,
- vytvárať a upravovať digitálny obsah s rešpektovaním autorských práv a zásad duševného vlastníctva,
- chrániť osobné údaje, digitálnu identitu, súkromie a bezpečnosť pri práci v digitálnom prostredí,
- používať bežné softvérové nástroje, textové editory, tabuľky, prezentácie a ďalšie digitálne aplikácie,
- primerane využívať digitálne technológie pri podpore edukačných aktivít detí a žiakov,
- rozpoznávať možnosti, limity a riziká nových digitálnych technológií vrátane umelej inteligencie.

11.2 Digitálne technológie v odbornom vzdelávaní

Digitálne technológie sú začlenené aj do odborného vzdelávania. V učebnom pláne školy je zaradený predmet aplikovaná informatika, ktorý prepája informačno-komunikačné technológie s konkrétnym študijným odborom. Žiaci sa učia využívať digitálne nástroje v pedagogickej praxi, pri tvorbe didaktických materiálov, príprave prezentácií, spracovaní textov, tabuliek a údajov a pri príprave a realizácii edukačných aktivít.

V súlade s profilom absolventa škola vedie žiakov k tomu, aby dokázali vyberať a využívať digitálne technológie primerane veku, potrebám a možnostiam detí a žiakov a používať ich účelne, bezpečne a pedagogicky zmysluplne pri podpore edukačnej činnosti pedagogického asistenta.

11.3 Využívanie umelej inteligencie

Škola podporuje primerané a zodpovedné využívanie nástrojov umelej inteligencie vo vzdelávaní. Žiaci sú vedení k tomu, aby AI využívali ako podporný nástroj pri učení, spracovaní informácií, tvorbe návrhov, príprave materiálov alebo spätnej väzbe, nie ako náhradu vlastného myslenia, tvorivosti a zodpovednosti za výsledok práce.

Pri používaní umelej inteligencie sa kladie dôraz na overovanie výstupov, ochranu osobných údajov, rešpektovanie autorských práv, transparentnosť použitia a uvedomovanie si rizika nepresných, skreslených alebo neúplných odpovedí.

11.4 Rozvoj digitálnych kompetencií zamestnancov

Škola vytvára podmienky na profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov v oblasti digitálnych kompetencií. Podporuje ich účasť na vzdelávaní, odborných seminároch, metodických podujatiach a vzájomnom zdieľaní skúseností so zavádzaním digitálnych nástrojov do vyučovania.

Pedagogickí zamestnanci sú vedení k tomu, aby využívali digitálne technológie primerane cieľom a obsahu vyučovania, volili ich na základe pedagogickej účelnosti a podporovali prostredníctvom nich aktivitu, samostatnosť, tvorivosť a kritické myslenie žiakov.

11.5 Digitálne prostredie školy

Škola využíva digitálne technológie na podporu vyučovania, komunikácie, organizácie práce a správy pedagogickej dokumentácie. Vzdelávací proces je podľa potreby podporovaný výpočtovou technikou, internetovým pripojením, dataprojektormi, interaktívnymi tabuľami a ďalšími digitálnymi a didaktickými prostriedkami.

Materiálno-technické zabezpečenie v oblasti digitálnych technológií škola priebežne obnovuje a rozvíja podľa finančných možností, potrieb jednotlivých predmetov a požiadaviek na moderné odborné vzdelávanie.

11.6 Bezpečnosť, etika a digitálna zodpovednosť

Súčasťou digitálnej transformácie školy je dôraz na bezpečné a etické správanie v online prostredí. Žiaci sú vedení k ochrane súkromia, osobných údajov a hesiel, k rešpektujúcej komunikácii, prevencii kyberšikanovania, zodpovednému zdieľaniu obsahu a k dodržiavaniu právnych a etických zásad pri používaní digitálnych technológií.

Škola zároveň podporuje digitálnu rovnováhu a primerané používanie technológií s ohľadom na fyzické a duševné zdravie, psychohygienu a bezpečné pracovné návyky.

11.7 Vyhodnocovanie a rozvoj stratégie

Stratégia digitálnej transformácie je priebežne vyhodnocovaná v nadväznosti na potreby žiakov, pedagogických a odborných zamestnancov, technologický vývoj a možnosti školy. Škola podľa potreby aktualizuje používané nástroje, materiálno-technické vybavenie, formy profesijného rozvoja a pravidlá bezpečného využívania digitálnych technológií.

12. UKONČOVANIE ŠTÚDIA

12.1 Cieľ maturitnej skúšky

Cieľom maturitnej skúšky je overiť vedomosti, zručnosti a kompetencie žiaka získané počas štúdia a jeho pripravenosť využívať ich pri ďalšom vzdelávaní a pri výkone odbornej činnosti pedagogického asistenta. Organizácia, priebeh, hodnotenie a klasifikácia maturitnej skúšky sa riadia zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), vyhláškou č. 224/2022 Z. z. o strednej škole v znení neskorších predpisov a ďalšími aktuálne platnými právnymi a organizačnými predpismi pre príslušný školský rok.

12.2 Časti maturitnej skúšky

- slovenský jazyk a literatúra;
- cudzí jazyk;
- teoretická časť odbornej zložky maturitnej skúšky;
- praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky;
- prípadne ďalší dobrovoľný maturitný predmet podľa platných podmienok.

12.3 Teoretická časť odbornej zložky maturitnej skúšky

Teoretická časť odbornej zložky maturitnej skúšky overuje odborné vedomosti, porozumenie odborným témam, schopnosť používať odbornú terminológiu, prepájať poznatky z jednotlivých odborných predmetov a aplikovať ich na situácie z praxe pedagogického asistenta. Maturitné témy vychádzajú z profilu absolventa, učebných osnov odborných predmetov a vzdelávacích štandardov štátneho vzdelávacieho programu. Pri ich tvorbe sa zabezpečuje primerané zastúpenie podstatných oblastí odborného vzdelávania a pripravujú a schvaľujú sa postupom podľa aktuálne platných právnych predpisov.

12.4 Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky

Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky sa v študijnom odbore 7670 M pedagogický asistent, pedagogická asistentka realizuje formou obhajoby vlastného projektu alebo obhajoby úspešnej súťažnej práce – SOČ. Žiak pri obhajobe preukazuje schopnosť odborne spracovať zvolenú tému, prepájať teoretické poznatky s praxou, používať odbornú terminológiu, samostatne prezentovať výsledky svojej práce a vecne reagovať na otázky predmetovej maturitnej komisie.

Pri obhajobe vlastného projektu žiak prezentuje a obhajuje individuálne spracovaný projekt zameraný na problematiku súvisiacu s odbornou činnosťou pedagogického asistenta. Hodnotí sa najmä odborná úroveň spracovania, primeranosť použitých zdrojov, samostatnosť, úroveň prezentácie a obhajoby, používanie odbornej terminológie a schopnosť zdôvodniť zvolený postup a závery.

Konkrétne témy, forma realizácie, časový harmonogram, miesto konania, povolené pomôcky, materiálne a organizačné podmienky a hodnotiace kritériá sa určujú každoročne v súlade s aktuálne platnými právnymi a organizačnými predpismi a s podmienkami školy.

12.5 Hodnotenie maturitnej skúšky

Hodnotenie maturitnej skúšky vychádza z kritérií ustanovených platnými právnymi predpismi a z požiadaviek jednotlivých častí maturitnej skúšky. Pri teoretickej časti odbornej zložky sa posudzuje najmä porozumenie téme, odborná správnosť a komplexnosť odpovede, používanie odbornej terminológie, samostatnosť prejavu, chápanie súvislostí a schopnosť aplikácie teoretických poznatkov.

Pri praktickej časti sa posudzuje najmä odborná úroveň spracovania, samostatnosť, vhodnosť zvoleného postupu, kvalita a využiteľnosť výsledku práce, používanie odbornej terminológie, úroveň prezentácie a obhajoby a schopnosť žiaka zdôvodniť a reflektovať vlastný postup.

12.6 Maturitná skúška žiakov s potrebou podporných opatrení

Žiak, ktorý má podľa platných právnych predpisov nárok na úpravu podmienok maturitnej skúšky, vykonáva maturitnú skúšku za upravených podmienok na základe príslušnej odbornej dokumentácie. Úpravy môžu podľa charakteru potreby zahŕňať najmä úpravu časových podmienok, formy zadania, spôsobu zaznamenania odpovede, organizácie skúšky alebo použitie povolených kompenzačných pomôcok.

12.7 Termíny a organizácia

Maturitná skúška sa koná v riadnom alebo mimoriadnom skúšobnom období v termínoch a za podmienok ustanovených platnými právnymi predpismi. Náhradná a opravná maturitná skúška sa vykonávajú v súlade so školským zákonom a príslušnými vykonávacími predpismi. Konkrétne termíny, prihlásenie žiakov, zloženie maturitných komisií, organizačné pokyny a ďalšie podrobnosti škola zabezpečuje každoročne podľa aktuálne platných pravidiel pre príslušný školský rok.

12.8 Vydávanie dokladu o vzdelaní

Žiakovi, ktorý úspešne vykonal maturitnú skúšku, škola vydá vysvedčenie o maturitnej skúške. Týmto dokladom žiak preukazuje získanie úplného stredného odborného vzdelania a kvalifikácie zodpovedajúcej absolvovanému študijnému odboru.

13. PERSONÁLNE, MATERIÁLNO-TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ ZABEZPEČENIE

Podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu sa zabezpečujú v súlade s platnými právnymi predpismi, požiadavkami štátneho vzdelávacieho programu pre skupinu odborov 76 Učiteľstvo a s normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia pre príslušný študijný odbor. Škola priebežne vyhodnocuje personálne, priestorové a materiálno-technické podmienky a podľa svojich možností ich obnovuje a dopĺňa.

13.1 Personálne zabezpečenie

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečujú pedagogickí zamestnanci, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady a ďalšie požiadavky ustanovené platnými právnymi predpismi pre výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca. Výučbu všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov zabezpečujú učitelia s príslušnou odbornou a pedagogickou spôsobilosťou podľa charakteru vyučovacieho predmetu. Škola podporuje profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov, ich ďalšie vzdelávanie, metodickú spoluprácu, zdieľanie skúseností a zavádzanie aktuálnych odborných a pedagogických poznatkov do vyučovania.

Od školského roka 2026/2027 pôsobí na škole školský podporný tím tvorený školskou psychologičkou a sociálnou pedagogičkou. Obe zamestnankyne vykonávajú časť pracovnej činnosti ako učiteľky a časť pracovnej činnosti ako odborné zamestnankyne. Podporný tím spolupracuje s triednymi učiteľmi, ostatnými vyučujúcimi, žiakmi, zákonnými zástupcami a podľa potreby so zariadeniami poradenstva a prevencie.

Na zabezpečení činnosti školy sa podieľajú aj nepedagogickí zamestnanci v oblasti ekonomickej, administratívnej, technickej, prevádzkovej a hospodárskej. Ich počet a pracovné zaradenie sa prispôsobujú aktuálnej organizačnej štruktúre a potrebám školy.

13.2 Priestorové zabezpečenie

Výchovno-vzdelávací proces sa realizuje v hlavnej budove školy na ulici SNP 509/116 v Turčianskych Tepliciach a v ďalších priestoroch, ktoré sú súčasťou školy alebo ktoré škola využíva na zabezpečenie praktického vyučovania. Hlavná školská budova poskytuje priestory na teoretické, odborné, umelecké, pohybové a záujmové vzdelávanie.

Podľa priestorového členenia školy sú k dispozícii klasické učebne, odborné a poloodborné učebne, učebne s výpočtovou technikou, kabinety, školská knižnica, telocvične, zborovňa, kancelárske a administratívne priestory, sociálne zariadenia, skladové a prevádzkové priestory. Súčasťou areálu je aj školské nádvorie, záhrada a ďalšie priestory využiteľné podľa potrieb výchovno-vzdelávacieho procesu.

Budova školy je historický objekt postavený v rokoch 1908 - 1911. Napriek priebežnej údržbe zostáva časť materiálno-technického a priestorového vybavenia zastaraná a vyžaduje postupnú obnovu. Potrebná je najmä komplexná rekonštrukcia vonkajšej fasády školy; opotrebovaná je aj časť nábytku a vybavenia niektorých priestorov a kabinetov. Škola tieto potreby priebežne vyhodnocuje a rieši podľa ich naliehavosti, finančných možností a v spolupráci so zriaďovateľom.

Súčasťou školy je školský internát na adrese SNP 553, Turčianske Teplice, a školská jedáleň s kuchyňou. Tieto priestory tvoria zázemie školy a podľa potreby sa využívajú aj pri realizácii školských a výchovno-vzdelávacích aktivít.

13.3 Materiálno-technické zabezpečenie

Učebne a odborné priestory sú vybavené základným školským nábytkom, učebnými pomôckami a didaktickou technikou podľa charakteru jednotlivých predmetov. Škola využíva výpočtovú techniku pripojenú k internetu, dataprojektory, interaktívne tabule a ďalšie digitálne a prezentačné zariadenia.

Pre odborné vzdelávanie v odbore pedagogický asistent sa zabezpečujú učebné a didaktické pomôcky zodpovedajúce obsahu pedagogiky, psychológie, špeciálnej a sociálnej pedagogiky, sociológie, právnej náuky, biológie a starostlivosti o zdravie, metodiky edukačných činností, hudobnej, výtvarnej, dramatickej a pohybovej prípravy, aplikovanej informatiky a ďalších odborných predmetov. Materiálne vybavenie sa priebežne dopĺňa a modernizuje podľa potrieb vyučovania a finančných možností školy.

13.4 Zabezpečenie praktického vyučovania

Praktické vyučovanie sa uskutočňuje formou praktických cvičení v priestoroch školy a formou odbornej praxe v reálnych pracovných podmienkach. Odborná prax sa realizuje najmä v materských a základných školách, s ktorými škola spolupracuje, a je zameraná na rozvoj kompetencií potrebných pre činnosť pedagogického asistenta.

Pracoviská praktického vyučovania musia poskytovať podmienky na dosiahnutie požadovaných odborných kompetencií, bezpečné vykonávanie činností a primerané materiálno-technické vybavenie. Organizácia praktického vyučovania rešpektuje kapacitu jednotlivých pracovísk, charakter činností pedagogického asistenta a požiadavky na bezpečnosť a ochranu zdravia.

13.5 Bezpečnosť a ochrana zdravia

Škola zabezpečuje podmienky na bezpečnú výchovu a vzdelávanie, ochranu zdravia, hygienu práce a ochranu pred požiarmi v súlade s platnými právnymi predpismi a internými predpismi školy. Žiaci sú preukázateľne oboznamovaní so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, s pravidlami správania v odborných učebniach, pri telesnej a športovej výchove a na pracoviskách odbornej praxe.

Materiálno-technické a priestorové podmienky školy sa priebežne posudzujú a upravujú tak, aby zodpovedali charakteru vzdelávania, veku žiakov a požiadavkám bezpečnej prevádzky. Vzhľadom na vek budovy a stav časti vybavenia škola naďalej eviduje potrebu postupnej modernizácie priestorov a materiálneho vybavenia, vrátane rekonštrukcie vonkajšej fasády. Zistené nedostatky sa riešia podľa ich závažnosti, finančných možností školy a zriaďovateľa.